

COMUNE DI ARMENO
VERBALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE
Per la valutazione dell'attività svolta dai responsabili di servizio

L'anno duemilanove addì ventisei del mese di maggio nell'ufficio di segreteria del Comune di Armeno alle ore 12,00 si è riunito , a norma dell'art. 11 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. n. 3 in data 01.02.2005 ,il Nucleo di Valutazione nella seguente composizione

Segretario Comunale

DI NUZZO dott.ssa Giulia

Revisore dei Conti

CASARO rag. Gabriella

Per la valutazione dell'attività svolta dai Responsabili di Servizio nell'esercizio finanziario 2008 .

Ai fini in discorso

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

VISTI i decreti sindacali n. 1/ 2008 e n. 3/2008 con cui sono stati individuati i responsabili degli uffici e di servizi per l'anno 2008 ;

VISTO l'art 11 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. n. 3 in data 01.02.2005 laddove , nell'ambito delle procedure di controllo di gestione assegna al Nucleo di valutazione - composto dal Segretario Comunale e dal Revisore dei Conti - la valutazione delle prestazioni rese dal personale incaricato di responsabilità di servizio ;

VISTO l'art . 10 comma 3 del CCNL 31.03.1999 a norma del quale l'importo della retribuzione di risultato varia da un minimo del 10% ad un massimo del 25 % della retribuzione di posizione attribuita ed è corrisposto a seguito di valutazione annuale ;

VISTO il Piano delle Risorse e degli Obiettivi per l'anno 2008 approvato con deliberazione G.C. n. 37/2008 ;

ESAMINATA la gestione finanziaria dell'esercizio 2008 ;

DATO ATTO che nessuna formale contestazione è stata sollevata sull'operato dei responsabili di servizio ;

PRESO ATTO che gli obiettivi assegnati risultano in via di massima raggiunti salvo scostamenti non rilevanti e determinati dall'impegno profuso ai fini di assicurare il regolare svolgimento di vari adempimenti facenti capo all'Ufficio Finanziario ed all'Ufficio Tecnico ;

è pervenuto alle seguenti conclusioni :

Per il Servizio Finanziario "Si è registrata una buona collaborazione ed integrazione tra i vari servizi . Sono stati adeguatamente monitorati i procedimenti di entrata e di spesa .I procedimenti contabili e quelli afferenti più in generale l'ambito dei servizi finanziari e tributari , sono stati regolarmente gestiti nel rispetto delle vigenti normative e degli indirizzi emergenti dagli atti degli organi di governo. E' stata effettuata -compatibilmente con la disponibilità dei dati necessari allo scopo -la verifica delle basi imponibili relative a ICI - Tarsu e Addizionale com.le Irpef. Sono state attuate le azioni opportune e necessarie per la riscossione delle entrate dell'Ente per le quali siano scaduti i termini per l'incasso "

Per il Servizio Tecnico "Si è registrata una buona collaborazione ed integrazione tra i vari servizi . Sono stati adeguatamente monitorati i procedimenti di entrata e di spesa . E' stata data attuazione al programma delle opere pubbliche dando corso al perfezionamento delle procedure di affidamento ed al monitoraggio dell'esecuzione delle stesse ; si è assicurato il periodico aggiornamento degli organi di direzione politica e dell'ufficio di segreteria in merito allo stato dei procedimenti ed alle motivazioni di eventuali ritardi sulle tempistiche programmate "

Il presente verbale viene rimesso alla Giunta Comunale per la determinazione dell'importo della retribuzione di risultato .

Letto confermato e sottoscritto

Il Segretario Comunale (DI NUZZO dott.ssa Giulia)

Il Revisore dei Conti (CASARO rag. Gabriella)