



COMUNE DI ARMENO

Provincia di Novara

 28011 - Piazza della Vittoria n. 11
 Tel. 0322/900106 - fax 0322/900013
 protocollo@comune.armeno.no.it
 armeno@cert.ruparpiemonte.it

Determinazione del Responsabile SERVIZIO SEGRETERIA

**n. 31
 del
 06/02/2025**

Responsabile del Servizio : DOTT. GIOVANNI BOGGI

OGGETTO :

Avviso esplorativo pubblico di mobilità esterna mediante passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 30 del d.lgs 165/2001 e s.m.i., per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo - Contabile (ex cat. c) – a tempo pieno e indeterminato - da destinare all'Ufficio di Segreteria del Comune di Armeno.

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il vigente regolamento di Contabilità;

VISTI e richiamati i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili dei Servizi nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;

VISTO il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

VISTO il vigente Piano Triennale di prevenzione per la corruzione e la trasparenza;

VISTO il Bilancio di Previsione 2025 -2027 approvato con Deliberazione di consiglio Comunale n. 43 del 10/12/2024;

Dato atto che in capo al Responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che con deliberazione di Giunta Comunale:

- n. 32 del 13/04/2024 è stato approvato il Piano Triennale delle Azioni Positive per la realizzazione di pari opportunità di lavoro tra uomini e donne;
- n. 33 del 13/04/2024 con la quale è stato approvato il PIAO (Piano integrato delle attività ed organizzazione 2024/2026);
- n. 45 del 12/07/2024 con la quale è stato aggiornato il PIAO nella sottosezione 3.2 programmazione organizzazione del lavoro agile del PIAO piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026 – annualità 2024, ai sensi dell'art. 6 del d.l. n. 80/2021;

RILEVATO CHE:

- il fabbisogno risulta coerente con la programmazione finanziaria del bilancio di previsione 2024/2026 e che risulta coerente con gli obiettivi di contenimento della spesa;
- l'ente non è titolare di alcuna graduatoria in corso di validità relativa al profilo di cui in oggetto;

VISTO E CONSIDERATO CHE, a decorrere dalla data del 01.09.2024, l'Area Segreteria e Affari Generali risulta scoperta per dimissione causa trasferimento in altro ente dell'unica dipendente in servizio;

RITENUTO pertanto di procedere all'approvazione di apposito avviso pubblico di mobilità esterna ex art. 30 D.lgs. 165/2001, per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo - Contabile a tempo pieno e indeterminato (Allegato A, costituente parte integrante e sostanziale del presente atto) che si è reso vacante, da destinare all'Area Segreteria e Affari Generali;

VISTO l'art. 30, comma 1, del D.Lgs 165/2001, così come aggiornato dalla Legge 114/2014 che recita:

“Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza”;

DATO ATTO che si è proceduto agli adempimenti previsti dall'art. 34-bis del D.lgs. 165/2001;

VISTO il D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i.;

VISTO il C.C.N.L. del comparto Regioni – Autonomie locali 2019-2021, sottoscritto in data 16.11.2022;

DATO ATTO CHE, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000, con la firma del presente atto il Responsabile del Servizio ne attesta la regolarità tecnica e certifica la correttezza dell'azione amministrativa;

Tutto ciò premesso e considerato

D E T E R M I N A

Per quanto espresso in narrativa e qui integralmente richiamato,

DI APPROVARE l'avviso esplorativo di mobilità volontaria a tempo pieno e indeterminato per un posto di Istruttore Amministrativo - Contabile, allegato A) al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, da destinare all'Area Segreteria e Affari Generali;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione dell'avviso sul portale inPA-Portale Unico di Reclutamento, all'Albo pretorio on line e sul sito internet del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso - del Comune di Armeno per 10 (giorni) giorni consecutivi, nonché di darne la massima diffusione anche presso altri Enti Pubblici;

DI DARE ATTO che questa Amministrazione si riserva di procedere o meno all'assunzione del candidato che risulterà idoneo, tenendo conto di eventuali limiti e divieti stabiliti da norme di legge, di sopravvenute cause ostative o di diversa valutazione di interesse dell'Ente.

Il Responsabile del Servizio
- firmato digitalmente -

(DOTT. GIOVANNI BOGGI)