COMUNE DI ARMENO

Provincia di Novara

28011 - Piazza della Vittoria n. 11
Tel. 0322/900106 - fax 0322/900013
protocollo@comune.armeno.no.it
armeno@cert.ruparpiemonte.it

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE TECNICO MANUTENTORE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO – AREA OPERATORI ESPERTI (operaio ex cat. B, posizione economica B3)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 06/04/2023 avente ad oggetto "Piano del Fabbisogno di personale per il triennio 2023/2025";

VISTA la determinazione n. 268 del 16/11/2023 a oggetto "BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE TECNICO MANUTENTORE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO - AREA OPERATORI ESPERTI (operaio ex cat. B, posizione economica B3 - APPROVAZIONE BANDO DI CONCORSO";

DATO ATTO che è stata effettuata la comunicazione prevista dall'articolo 34 bis del D.Lgs. 165/2001, mentre la procedura di mobilità di cui all'articolo 30 del D.Lgs. 165/2001 non viene esperita conformemente a quanto previsto dall'articolo 3, comma 8, della legge 56/2019.

RENDE NOTO

1. INDIZIONE DEL PROCEDIMENTO CONCORSUALE

È indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità col profilo professionale di collaboratore tecnico-manutentore, area degli operatori esperti – (operaio ex cat. B, posizione economica B3)

Appartengono alla categoria OPERATORI ESPERTI i lavoratori che svolgono attività caratterizzate da:

- Buone conoscenze specialistiche (la base teorica di conoscenze è acquisibile con la scuola dell'obbligo generalmente accompagnato da corsi di formazione specialistici) ed un grado di esperienza discreto;
- Contenuto di tipo operativo con responsabilità di risultati parziali rispetto a più ampi processi produttivi/amministrativi;
- Discreta complessità dei problemi da affrontare e discreta ampiezza delle soluzioni possibili;
- Relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo indiretto e formale.
- Relazioni con gli utenti di natura diretta.

2. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico annuo lordo è quello fissato dal vigente CCNL del comparto Funzioni Locali 2019/2021. La retribuzione iniziale, al lordo delle ritenute di Legge, è la seguente:

- Retribuzione tabellare per 12 mensilità (cat. OPERATORI ESPERTI)
- Indennità di comparto secondo le vigenti disposizioni contrattuali

Alla retribuzione iniziale si sommano:

- La tredicesima mensilità;
- Altre indennità, se ed in quanto dovute

3. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti devono possedere i seguenti requisiti generici:

1) Avere età non inferiore ad anni 18;
2) Essere cittadino italiano o di altro Stato appartenente all'Unione Europea o di Paesi terzi, secondo i contenuti dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 (i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi devono possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, che si intende accertata mediante espletamento delle prove d'esame);
3) Godere dei diritti civili e politici. I cittadini dell'unione europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza e avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
4) Non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
5) Essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego;
6) Essere in posizione regolare rispetto agli obblighi di leva per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo (solo per cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985) ovvero posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del Paese di appartenenza (per cittadini non italiani);
7) Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica amministrazione o non essere stato dichiarato decaduto per la produzione di documenti falsi o dichiarazioni false commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ovvero in progressione di carriera;
8) Non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o per persistente ed insufficiente rendimento

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti devono possedere i seguenti requisiti specifici:

1. Possesso del diploma di scuola secondaria di primo grado (licenza scuola media inferiore) unitamente ad almeno uno dei seguenti titoli ulteriori:
    - Qualifica relativa ad almeno una delle seguenti professioni: Operatore Edile, Operatore Elettrico, Operatore di Impianti Termo-Idraulici, Operatore Agricolo. Detta qualifica dovrà essere acquisita a seguito di conseguimento di Diploma di durata biennale o triennale, rilasciato da Istituti Professionali di Stato o legalmente riconosciuti o tramite conseguimento di Attestato di qualifica rilasciato da soggetto autorizzato, previo superamento da parte del candidato di esame finale con relativa valutazione;
    - Esperienza professionale, verificabile con idonea attestazione, a titolo di lavoro autonomo oppure subordinato, sia a tempo indeterminato che determinato, nel settore pubblico

e/o privato, della durata di almeno tre anni, in una delle seguenti professioni: Operatore Edile, Operatore Elettrico, Operatore di Impianti Termo-Idraulici, Operatore Agricolo;
    - Possesso di Diploma di Scuola Secondaria di II grado che possa essere considerato assorbente rispetto alle suddette qualifiche richieste
2. Possesso patente di guida cat. B in corso di validità alla scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione;
3. Conoscenza della lingua inglese (livello di accesso A1) da accertarsi durante lo svolgimento della selezione;
4. Adeguata conoscenza dell'uso di apparecchiature e software informatici

Il Candidato dovrà possedere buone conoscenze specialistiche relative ad attività di piccola manutenzione di edifici e strade, ovvero manutenzione del verde, anche attrezzato, comprovate da una delle seguenti esperienze professionali:

- Interventi da operaio edile (rincocciatura di murature, piccole riparazioni di pavimentazione stradale, posa di segnaletica verticale, attività di rifinitura interna ed esterna, intonaci e tinteggiature);
- Interventi di manutenzione del verde (gestione e sostituzione di verde urbano, anche attrezzato con essenze di medio e basso fusto);
- Interventi di manutenzione ordinaria di impianti elettrici (sostituzione frutti, prese e corpi illuminanti di impianto elettrico esistente, esclusa la sostituzione di reti di alimentazione);
- Interventi relativi al servizio di spalatura/sgombero neve, rimozione ghiaccio e spargimento sale);
- Utilizzo di tutte le macchine, mezzi ed attrezzature in dotazione ai servizi tecnici comunali.

I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero possono partecipare purché il titolo di studio straniero sia dichiarato equipollente, con conseguente attribuzione di valore legale e rilascio dell'equivalente titolo di studio italiano, oppure sia stato riconosciuto ai sensi dell'art. 38, c.3 del D.Lgs. n. 165/2001 con Decreto di equivalenza al titolo di studio richiesto dal presente bando.

Il possesso di requisiti sopra richiesti può risultare da semplice dichiarazione sottoscritta dall'interessato da effettuarsi in sede di presentazione della domanda di ammissione al concorso.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, ai sensi dell'art. 71 del DPR n.445/2000; qualora in esito a detto controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti ai provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000.
I requisiti sopra richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione e al momento dell'assunzione.
Per difetto dei requisiti prescritti l'Amministrazione può disporre, in ogni momento, l'esclusione dalla selezione con motivato provvedimento.

4. DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

La domanda può essere presentata esclusivamente caricando la documentazione richiesta sul Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica (InPA) raggiungibile al link www.inpa.gov.it, entro e non oltre le ore 23.59 del decimo giorno intero successivo alla data di pubblicazione dell'avviso sul portale Unico del Reclutamento della Funzione Pubblica (InPA) ed all'Albo pretorio on-line del Comune.

Oltre questo termine il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate ed in corso di invio. L'interessato alla predetta procedura invia la propria candidatura, previa registrazione al Portale Unico del Reclutamento. La registrazione al predetto Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'art. 64, commi 2-quarter e 2-nonies del D.Lgs 82/2005 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento UE n. 910/2014.
La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e del Consiglio e del D.Lgs. 196/2003.

Nella domanda ciascun candidato, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dovrà dichiarare:

a) i seguenti propri dati: cognome e nome, codice fiscale, luogo e data di nascita, codice fiscale, attuale residenza e recapito telefonico;
b) indirizzo di posta elettronica certificata al quale si desidera ricevere tutte le comunicazioni inerenti al presente concorso;
c) possesso della cittadinanza italiana oppure appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea o appartenenza a una delle categorie di cui all'articolo 38 del decreto legislativo n. 165/2001;
d) di essere in godimento dei diritti civili e politici e il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto;
e) di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione, ovvero, in caso affermativo indicare le condanne riportate e/o i procedimenti penali pendenti;
f) di trovarsi in posizione di regolarità rispetto agli obblighi di leva;
g) di essere fisicamente idoneo all'impiego e allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso;
h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero non essere stato licenziato per persistente ed insufficiente rendimento o in esito ad un procedimento disciplinare o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
i) <u>per le persone portatrici di handicap ex legge 104/1992</u>: il candidato portatore di handicap dovrà specificare nella domanda l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, in relazione al proprio handicap. Quest'ultimo andrà opportunamente esplicitato e documentato con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da struttura pubblica equivalente; tale dichiarazione dovrà esplicitare le limitazioni che la disabilità determina in funzione delle procedure selettive. È fatto comunque salvo il requisito di idoneità psico-fisica di cui al punto 6 dei requisiti generici del presente bando. L'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi sarà concessa a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione presentata e sull'esame obiettivo di ogni specifico caso. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa sulla propria condizione deve essere allegata alla domanda, dichiarando la conformità all'originale dei documenti allegati, con correlata autorizzazione all'Amministrazione al trattamento dei dati sensibili;
j) <u>per i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento</u> (DSA – ex legge 170/2020) : il candidato con disturbi specifici dell'apprendimento dovrà fare esplicita richiesta della necessità di sostituire le prove scritte con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo e/o di usufruire di un

prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle prove scritte, ai sensi dell'art. 3, c. 4-bis del D.L. n.80/2021 e del D.M. 12/11/2021, in funzione della propria necessità che andrà opportunamente esplicitata e documentate con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da struttura pubblica equivalente. Tale dichiarazione dovrà esplicitare le limitazioni che la diagnosi DSA determina in funzione delle procedure selettive. È fatto comunque salvo il requisito dell'idoneità psico-fisica di cui al punto 6 dei requisiti generici del presente bando. L'adozione delle misure di cui sopra sarà concessa a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione presentata e sull'esame obiettivo di ogni specifico caso. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa sulla propria condizione deve essere allegata alla domanda, dichiarando la conformità all'originale dei documenti allegati, con correlata autorizzazione all'Amministrazione al trattamento dei dati sensibili;

k) di non essere affetto da patologie psico-fisiche incompatibili con l'espletamento delle mansioni e dei compiti di istituto propri del profilo professionale oggetto di concorso;
l) il possesso del titolo di studio richiesto come requisito specifico dal presente bando per la partecipazione al concorso, avendo cura di specificarne l'esatta denominazione, la data e l'istituto di conseguimento;
m) l'esperienza professionale, verificabile con idonea attestazione, a titolo di lavoro autonomo oppure subordinato, sia a tempo indeterminato che determinato, nel settore pubblico e/o nel settore privato, della durata di almeno tre anni come indicato;
n) la conoscenza della lingua inglese (livello di accesso A1);
o) di avere età non inferiore ad anni diciotto compiuti e non superiore al limite massimo di età previsto dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
p) eventuali titoli che diano diritto all'applicazione del diritto di precedenza o preferenza di cui all'art. 5, comma 4, del D.P.R. 487/1994;
q) di aver preso visione del bando di concorso e di accettare le condizioni in esso stabilite;
r) di essere in possesso di tutti i requisiti per la partecipazione alla procedura di selezione alla data di scadenza del termine stabilito dallo stesso e di essere consapevole che gli stessi vanno mantenuti anche al momento dell'assunzione;
s) la consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
t) il consenso alla raccolta e trattamento dei dati personali, per le finalità inerenti la procedura concorsuale e l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro (L. 196/2003, art. 13 del Regolamento 2016/679/UE Regolamento generale sulla protezione dei dati – GDPR).
u) di autorizzare il Comune di Armeno a rendere pubblici, mediante pubblicazione all'albo pretorio online e sul sito internet del Comune e sul Portale del Reclutamento inPA, i dati relativi alla selezione.

Avvertenze:
L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione della domanda di ammissione o delle comunicazioni successive, dipendente da eventuali disguidi elettrici o telematici o informatici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
Il mancato rispetto dei termini sopra indicati comporta l'inammissibilità della domanda.
Nella domanda dovrà essere indicato l'esatto recapito al quale si desidera che siano trasmesse le eventuali comunicazioni relative al concorso, differenti da quelle che il bando già dispone e che siano effettuate esclusivamente sul sito internet comunale. L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente

oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione al concorso e le dichiarazioni, che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà, sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R., in termini di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.
Possono essere regolarizzate le domande di candidati che risultino incomplete delle dichiarazioni richieste dal bando di concorso ovvero della relativa documentazione. L'eventuale richiesta di regolarizzazione, nella quale saranno esplicitati modalità e termini di attuazione, sarà inviata agli interessati a cura del responsabile del procedimento all'esatto recapito indicato nella domanda di partecipazione.

Per completare la pratica di ammissione al concorso è richiesto il versamento della tassa di ammissione al concorso per l'importo di € 10,00. Il versamento della tassa di ammissione al concorso deve essere effettuata esclusivamente a mezzo a mezzo piattaforma nazionale PagoPA, raggiungibile dal sito del comune di Armeno, pagamenti spontanei "diritti di segreteria" – Oggetto: Tassa concorso Operatore – *Nome Cognome;*

5. RISERVE, PRECEDENZE E PREFERENZE

In materia di precedenza e preferenza, a parità di punteggio, si terrà conto dei soli titoli dichiarati, ai sensi del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487. Non verranno prese in considerazione integrazioni relative al possesso dei titoli di preferenza e/o precedenza, ancorchè in possesso di questa Amministrazione, presentate posteriormente alla chiusura del bando. In caso di ulteriore parità verrà data preferenza al candidato più giovane d'età.
Ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.
Non è prevista la riserva di posto ex L. 68/1999 poiché la quota d'obbligo è stata assolta.

6. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione giudicatrice è composta in conformità alle disposizioni del Regolamento degli uffici e dei servizi del Comune di Armeno e nominata con separato atto.

7. ESPLETAMENTO DEL CONCORSO

La commissione esaminatrice si riserva la facoltà di fare precedere la prova scritta da una prova preselettiva, sulle materie oggetto di prova (quiz a risposta multipla). Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorrerà alla determinazione del punteggio finale.

Sarà ammesso a sostenere la successiva prova chiunque abbia ottenuto nella prova preselettiva un punteggio pari almeno a 21/30

8. MATERIE E PROVE D'ESAME

L'esame consisterà in due prove: una prova a contenuto pratico ed una orale.

Prova pratica:

La prova pratica verterà sulle attività di seguito indicate:

- Esecuzione a perfetta regola d'arte di un lavoro o di un manufatto anche mediante l'uso di apparecchiature complesse;
- Manutenzione ordinaria e straordinaria di opere edili
- Conduzione e manutenzione di mezzi meccanici e attrezzature

Prova orale:

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che avranno riportato nella prova pratica una votazione non inferiore a 21/30.

La prova orale, volta ad accertare il livello di conoscenza e di approfondimento degli aspetti normativi e tecnici delle materie attinenti i posti messi a concorso, consisterà in un colloquio avente ad oggetto le seguenti materie:

- Nozioni elementari sull'ordinamento degli enti locali (decreto legislativo 267/2000 e s.m.i.);
- Diritti e doveri e responsabilità dei dipendenti degli enti locali;
- Normativa in merito alla sicurezza sui posti di lavoro, sui cantieri temporanei e mobili, compresi quelli stradali;
- Conoscenze di materiali, strumenti tecnici e tecniche lavorative inerenti la figura professionale di "operatore esperto – collaboratore tecnico-manutentore";

Per la valutazione di ciascuna delle prove di cui sopra, la Commissione giudicatrice disporrà di un punteggio massimo di 30 punti.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Nel corso della prova orale verrà altresì accertata la conoscenza della lingua inglese.

Tale accertamento potrà essere effettuato attraverso un colloquio e/o mediante lettura e traduzione a vista di un testo scritto fornito dalla Commissione.

È altresì previsto, in sede di prova orale, l'accertamento delle capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Posta elettronica, Internet).

L'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle apparecchiature informatiche consiste solo in un giudizio di idoneità.

Il punteggio conseguito alla prova orale, sommato al punteggio attribuito alla prova pratica, concorrerà alla determinazione del punteggio complessivo ai fini della graduatoria di merito finale.

I candidati non potranno:

- Consultare testi;
- Accedere alla sede della prova con telefoni cellulari o altri mezzi tecnologici per la ricezione o la diffusione a distanza di suoni e/o immagini;
- Comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con gli altri.

9. SVOLGIMENTO DELLE PROVE

Il diario delle prove, pratica e orale, con l'indicazione delle modalità, del luogo, del giorno e dell'ora in cui si svolgeranno, sarà reso noto mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito internet del Comune di Armeno e sul portale InPa.

Eventuali variazioni saranno tempestivamente comunicate ai candidati nello stesso modo.

I candidati che non abbiano ricevuto comunicazione di esclusione, dovranno presentarsi alle prove senza necessità di ulteriori inviti, secondo il calendario pubblicizzato, muniti di valido documento di riconoscimento. I candidati assenti saranno considerati rinunciatari.

10. ESCLUSIONE

L'esclusione dal concorso è comunicata immediatamente al candidato con la puntuale indicazione dei motivi che l'hanno determinata a termini di legge e/o del regolamento.

11. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La commissione giudicatrice, al termine delle prove d'esame, formerà la graduatoria sulla base della valutazione della prova pratica e della prova orale.
Il punteggio finale di ciascun candidato è dato dalla media dei voti conseguiti nelle due prove, scritta e orale, ed è espresso in trentesimi. È ritenuto idoneo il candidato che presenta una media dei voti pari o superiore a 21/30.

La graduatoria finale di merito è resa nota tramite pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente nonché sul sito web istituzionale www.comune.armeno.no.it alla pagina "Bandi di Concorso" nella sezione Amministrazione trasparente e rimane efficace per il termine previsto dalla normativa vigente.

12. ESITO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE – COMUNICAZIONI – DOCUMENTI

Divenuta esecutiva, la determinazione del Responsabile approva gli atti del concorso e determina gli idonei.
Avverso gli esiti di detta determinazione gli interessati possono promuovere eventuali ricorsi per via amministrativa.
Prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro, l'Amministrazione procederà alla verifica delle dichiarazioni fornite. Nel caso in cui, dalle verifiche effettuate d'ufficio sulle dichiarazioni rese dai candidati, emergano difformità rispetto a quanto dichiarato, i candidati verranno esclusi dalla graduatoria. I candidati verranno altresì esclusi dalla graduatoria qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso. Nel caso di dichiarazioni mendaci, gli eventuali reati saranno penalmente perseguiti.
Il Comune sottoporrà a visita medica il vincitore. Questa sarà effettuata dal medico competente ai sensi dell'art. 41, comma 2, lett. e-bis del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. L'esito negativo della visita comporterà l'annullamento della nomina senza riconoscimento di alcun indennizzo da parte dell'interessato. La mancata presentazione alla visita sarà considerata come rinuncia ovvero come causa di decadenza della nomina.
Il vincitore che non assuma servizio senza giustificato motivo alla data indicata nella lettera di nomina, decade dalla nomina stessa. La nomina acquisterà carattere di stabilità al termine del periodo di prova, previsto dalle norme contrattuali, con esito positivo.
Il Comune di Armeno si riserva di utilizzare la graduatoria finale per assunzioni a tempo determinato; resta inteso che in caso di scorrimento della graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato verranno comunque contattati, in ordine di graduatoria, anche i candidati assunti a tempo determinato. In caso di non accettazioni della proposta di lavoro a tempo determinato, il candidato manterrà il proprio posto in graduatoria.

13. CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

Accertato il possesso dei requisiti richiesti, il Responsabile del Settore competente procederà all'instaurazione del rapporto di lavoro con il vincitore mediante stipula del contratto individuale, a tempo indeterminato, costituito in forma scritta, secondo quanto stabilito dalla normativa e dai contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti.
Il candidato nominato vincitore, se non si presenta per la data fissata per la stipula del contratto di lavoro, senza giustificato motivo, decade dalla nomina.
Al vincitore che, per giustificato motivo, assume servizio con ritardo sul termine prefissatogli, si applica la decorrenza, agli effetti economici, dal giorno di inizio delle prestazioni.

14. PERIODO DI PROVA

Il periodo di prova ha la durata di 2 mesi salvo diversa disposizione contrattuale.

15. NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa richiamo al vigente regolamento comunale disciplinante le procedure concorsuali ed alla normativa vigente.
Il presente bando, indetto in conformità alla disposizioni del regolamento dei concorsi dell'ente e della normativa vigente in materia, costituisce "lex specialis" del concorso pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

16. PROROGA, RIAPERTURA DEI TERMINI E REVOCA DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

L'Amministrazione si riserva facoltà di prorogare o riaprire i termini della procedura concorsuale. In tal caso restano valide le domande presentate in precedenza.
Parimenti, per motivate ragioni, l'Amministrazione può revocare il concorso.
L'Amministrazione Comunale si riserva altresì il diritto di non procedere alla copertura di uno o più posti messi a concorso anche dopo l'approvazione della graduatoria finale di merito

17. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati contenuti nella domanda di partecipazione al concorso e nei documenti consegnati per l'assunzione saranno trattati nel rispetto della vigente normativa di salvaguardia della riservatezza (D.lgs. 196/2003 come modificato dal D.lgs. n.101/2018 e regolamento europeo sulla privacy 2016/679, GDPR – General Data Protection Regulation) e saranno utilizzati al solo scopo di espletare le procedure concorsuali in oggetto e di adottare ogni atto relativo a questo conseguente.
Il candidato, sottoscrivendo la domanda di partecipazione al presente bando di concorso, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali, che saranno trattati in conformità al D.lgs. 196/2003 come modificato dal D.lgs. n.101/2018, al regolamento europeo sulla privacy 2016/679, GDPR – General Data Protection Regulation ed all'informativa ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR 2016/679.

18. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA CONCORSUALE

Il Responsabile del procedimento relativo alla presente selezione pubblica ex art. 5 e ss. L. 241/1990 e s.m.i. è il Responsabile dell'Area Amministrativa Dott. Giovanni Boggi.

Per informazioni o per ottenere copia del bando è possibile consultare il sito www.comune.armeno.no.it sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di Concorso", il portale InPa ovvero rivolgersi all'Ufficio Segreteria (dal lunedì al venerdì ore dalle ore 9,30 alle ore 12,45, martedì e giovedì dalle 17,15 alle 18,15 - tel. 0322/900106).

Armeno, 20/11/2023

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT. GIOVANNI BOGGI