

# **COMUNE DI ARMENO**

**(Provincia di Novara)**

Contratto collettivo decentrato integrativo ai sensi degli artt. 4 e 5 del CCNL 1/4/1999,  
in merito all'utilizzo delle risorse decentrate dell'anno 2012.

**Relazione illustrativa**

# COMPTON DI ALBA

(Provincia di Torino)

Il presente documento descrive i servizi di consulenza e di studio di fattibilità  
in merito all'attività di ricerca e sviluppo di Compton di Alba.

Relazione di sintesi

Modulo 1 - Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

<b>Data di sottoscrizione</b>		<b>Preintesa in data 02 LUGLIO 2013</b> <b>Contratto in data 26 LUGLIO 2013</b>
<b>Periodo temporale di vigenza</b>		<b>Anno 2012</b>
<b>Composizione della delegazione trattante</b>		<b>Parte Pubblica</b> (ruoli/qualifiche ricoperti): Presidente Di Nuzzo Giulia – Segretario Comunale Componenti Sappa Stefano- Assessore e Responsabile di Servizio  <b>Parte Sindacale</b> Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): FP-CGIL, CISL-FP, UIL-FPL, CSA Regioni e autonomie locali (Silpol), DICCAP-SULPM Firmatarie della preintesa: FP-CGIL CISL-FP, UIL-FPL Firmatarie del contratto: FP-CGIL CISL-FP, UIL-FPL
<b>Soggetti destinatari</b>		Personale non dirigente
<b>Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)</b>		a) Utilizzo risorse decentrate dell'anno 2012; b) Fattispecie, criteri, valori e procedure per la individuazione e la corresponsione dei compensi relativi alle finalità previste nell'art. 17, comma 2, lettera, f) del CCNL 31.3.1999.
<b>Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</b>	<b>Intervento dell'Organo di controllo interno.</b>	Il Revisore ha certificato positivamente in data 08.07.2013 ( nota acquisita al prot. Com.le n. 5000 in data 10.07.2013
	<b>Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.</b>	La Giunta Comunale ha autorizzato la sottoscrizione del contratto con deliberazione n. 49 in data 23 luglio 2013.

<p><b>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</b></p>	<p>Ai sensi dell'art. 16 del Dlgs 150/2009 il Comune di ARMENO ha adeguato il proprio ordinamento ai principi contenuti negli articoli 3, 4, 5, comma 2, 7, 9 e 15, comma 1. In particolare: ha adeguato il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi con deliberazione G.C. n. 96/ 2011; ha approvato una metodologia di valutazione del personale coerente con i principi del Dlgs 150/2009. La valutazione del personale è effettuata dal Nucleo di Valutazione costituito presso la Comunità Montana di appartenenza.</p> <p>Nello specifico degli obblighi in materia di pianificazione della performance si precisa che sono assegnati annualmente al personale risorse e obiettivi gestionali ( con relativi pesi) in coerenza con i contenuti della Relazione previsionale e Programmatica approvata dall'organo di indirizzo politico. Le risorse premianti sono distribuite annualmente in base alle risultanze del procedimento di valutazione del raggiungimento degli obiettivi condotto dall'Organismo di valutazione ( Nucleo di Valutazione)</p>
	<p>È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009?  <b>Amministrazione non obbligata PER L'ANNO 2012 ai sensi dell'articolo 16 del D.Lgs. 150/2009</b></p>
	<p>È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009? <b>Sì per quanto di competenza.</b></p>
	<p>La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009?  <b>Amministrazione non obbligata PER L'ANNO 2012 ai sensi dell'articolo 16 del D.Lgs. 150/2009</b></p>
<p>Eventuali osservazioni =====</p>	

Armeno, li 29 luglio 2013



Il Segretario Comunale

Di Nuzzo dr.ssa Giulia

*Giulia Di Nuzzo*

*Modulo 2 Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)*

**A) illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo**

**Articolo 1. OGGETTO DEL CONTRATTO**

Viene identificato l'oggetto del contratto.

**Articolo 2. QUANTIFICAZIONE RISORSE**

Le parti prendono atto della quantificazione del complesso delle risorse disponibili

**Articolo 3. CRITERI PER LA RIPARTIZIONE E DISTRIBUZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE**

Vengono fissati i criteri per la ripartizione e destinazione delle risorse finanziarie

**Articolo 4. ATTIVAZIONE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI**

Per l'anno 2012 non sono previste progressioni economiche orizzontali.

**Articolo 5. TEMPI DI APPLICAZIONE DELL'ACCORDO.**

Sono definiti i tempi di applicazione dell'accordo.

Al contratto sono allegati n. 2 tabelle, rispettivamente, l'allegato 1 Tabella analitica della costituzione del fondo e l'allegato 2 Quadro delle modalità di utilizzo delle risorse.

**B) quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse**

Sulla base dei criteri di cui all'articolo 3 le risorse vengono utilizzate nel seguente modo:

Sulla base dei criteri di cui all'articolo 3 le risorse vengono utilizzate nel seguente modo:

<b>Descrizione(*)</b>	<b>Importo</b>
Art. 17, comma 2, lett. b) CCNL dell'1.4.1999– Progressioni economiche orizzontali	€ 12.799,28
Art. 33 CCNL 22.1.2004 – Indennità di comparto	€ 4.266,00
Art. 17, comma 2, lett. d) CCNL dell'1.4.1999 – Indennità di rischio (massimo erogabile € 360,00): € 360,00 a n. 1 unità di personale incardinata nell'area tecnico manutentiva.	€ 360,00
Art. 17 comma 2 lett. f) CCNL dell'1.4.1999- Indennità di responsabilità di procedimento: € 1.500,00 a n. 1 unità di personale incardinata nell'area amministrativa (C.M.); € 1.500,00 a n. 1 unità di personale incardinata nell'area amministrativa (C.A.); € 1.000,00 a n. 1 unità di personale incardinata nell'area vigilanza (D.F.); € 1.000,00 a n. 1 unità di personale incardinata nell'area vigilanza (R.R.).	€ 5.000,00
Art. 17 comma 2 lett i) del CCNL dell'1.4.1999- Indennità per l'attribuzione delle responsabilità di Ufficiale di Anagrafe ed Elettorale:	€ 300,00

€ 300,00 a n. 1 unità di personale cat. C.-incardinata nell'area amm.va (C.M.);	
Indennità maneggio valori nella misura giornaliera di € 1,00 al personale con funzioni di agente contabile di fatto: n. 1 unità di personale incardinata nell'area amministrativa (C.A.); n. 1 unità di personale incardinata nell'area vigilanza (D.F.); n. 1 unità di personale incardinata nell'area vigilanza (R.R.).	€ 995,11
Art. 17 comma 2 lett. e) CCNL dell'1.4.1999-Indennità di disagio (per il personale di cat. B-C) in relazione ad attività di controllo ed intervento per la rimozione della neve e quant'altro necessari per assicurare la regolare viabilità sul territorio comunale: € 1.290,00 a n. 1 unità di personale incardinata nell'area tecnico manutentiva (B.M.); € 1.290,00 a n. 1 unità di personale incardinata nell'area tecnico manutentiva (L.L.); € 1.290,00 a n. 1 unità di personale incardinata nell'area vigilanza (R.R.).	€ 3.870,00
Art. 17 comma 2 lett. f) - Indennità di turno al personale assegnato all'area vigilanza ed in relazione alle prestazioni rese con articolazioni orarie che assicurano la continuità dei servizi per almeno n. 10 ore giornaliere: n. 1 unità di personale incardinata nell'area vigilanza (D.F.); n.1 unità di personale incardinata nell'area vigilanza (R.R.).	€ 2.270,45
Art. 17, comma 2, lett. a) CCNL dell'1.4.1999- Incentivi legati alla performance collettiva ed individuale anche in riferimento agli obiettivi e piani di lavoro definiti con deliberazione G.C. n. 27 in data 20.03.2012	€ 8.476,08
Art. 17, comma 2, lett. g) CCNL dell'1.4.1999 - Incentivi per specifiche attività e prestazioni correlate alla utilizzazione delle risorse indicate nell'art. 15, comma 1, lettera k) ossia le risorse ( <u>Risorse variabili</u> ) che specifiche disposizioni di legge finalizzano alla incentivazione di prestazioni o di risultati del personale: € 2.000,00 (n. 1 unità di personale incardinata nell'area tecnico manutentiva (F.M.) per le attività di cui all'art. 92 Dlgs 163/2006); € 1.800,00 (personale incardinato nell'area amministrativa per il funzionamento dell'ufficio comunale di censimento e gli adempimenti	€ 4.040,00

collegati al censimento della popolazione ); € 240,00 (n. 1 unità di personale incardinata nell'area finanziaria per le attività di accertamento Ici annualità pregresse ai sensi art. 92 Dlgs 163/2006).	
<b>Totale</b>	<b>€ 42.376,92</b>

(\* ) dove non diversamente indicato il riferimento è al CCNL 1.4.1999

**C) effetti abrogativi impliciti**

Non si determinano effetti abrogativi impliciti

**D) illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità**

Le previsioni sono coerenti con le disposizioni in materia di meritocrazia e premialità recepite nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi da ultimo adeguato al Dlgs 150/2009. La Nuova Metodologia di Valutazione del Personale è stata approvata con deliberazione della Giunta comunale n. 97 /2011.

**E) illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche**

Lo schema di Contratto integrativo NON prevede nuove progressioni economiche

**F) illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale**

Dalla sottoscrizione del contratto, in riferimento agli obiettivi di produttività previsti nel piano degli obiettivi 2012, ci si attende un incremento della produttività del personale assegnato all'area tecnico manutentiva.

**G) altre informazioni eventualmente ritenute utili**

=====

Armeno, li 05 luglio 2013

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
GRAZIOLI rag. Paola

*Paola Grazioli*



Il Responsabile del Servizio Personale  
Di Nuzzo dott.ssa Giulia

*Giulia Di Nuzzo*

