

Provincia di Novara

Stazione Unica Appaltante per il Comune di Armeno

DISCIPLINARE DI GARA

ID. 11/2018 - STAZIONE APPALTANTE UNICA PROVINCIA DI NOVARA PER IL COMUNE DI ARMENO –
AFFIDAMENTO LAVORI DI SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA MONTE GIASSO VERSANTE
INCOMBENTE SULL'ABITATO DI ARMENO. CUP H98G12000310002. CIG 740627182B

Premesse	3
1. Prestazioni oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara	3
2. Soggetti ammessi alla gara	3
3. Condizioni di partecipazione	3
4. Pubblicazione della documentazione di gara	5
5. Chiarimenti	5
6. Modalità di presentazione della documentazione	5
7. Comunicazioni	6
8. Subappalto	6
9. Ulteriori disposizioni	6
10. Cauzioni e garanzie richieste	7
11. Pagamento a favore dell'Autorità	8
12. Requisiti minimi necessari per la partecipazione.....	8
13. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte	9
14. Contenuto della Busta A - Documentazione amministrativa	10
15. Contenuto della Busta B - Offerta tecnico-organizzativa.....	15
16. Contenuto della Busta B - Offerta economica	17
17. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione	17
18. Criterio di aggiudicazione	17
19. Operazioni di gara	20
20. Verifica di congruità delle offerte	21
21. Definizione delle controversie	22
22. Trattamento dei dati personali	22
23. Adempimenti necessari all'aggiudicazione ed alla stipula del contratto	22

DISCIPLINARE DI GARA

ID. 11/2018 - STAZIONE APPALTANTE UNICA PROVINCIA DI NOVARA PER IL COMUNE DI ARMENO – AFFIDAMENTO LAVORI DI SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA MONTE GIASSO VERSANTE INCOMBENTE SULL'ABITATO DI ARMENO. CUP H98G12000310002. CIG 740627182B

Premesse

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla Provincia di Novara – Stazione Unica Appaltante per il Comune di Armeno (di seguito denominata Amministrazione), alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'affidamento dei lavori di sistemazione idrogeologica Monte Giasso versante incombente sull'abitato di Armeno. L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 60 e 95, del d.lgs. 50/2016 (di seguito denominato Codice).

Il bando di gara è stato pubblicato sul profilo del committente www.comune.Armeno.no.it, sul sito della Provincia di Novara www.provincia.novara.it, sul sito dell'Osservatorio regionale Opere Pubbliche, sul sito dell'ANAC.

CIG 740627182B

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara
- 2) Disciplinare di gara e modelli allegati
- 3) Progetto esecutivo e suoi allegati
- 4) Schema di contratto

Il Responsabile Unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'arch. Marco Novarina - Responsabile del Servizio Lavori Pubblici e Manutenzione del Comune di Armeno

Il Responsabile del sub procedimento di gara è il geom. Adriano Zanetti Responsabile di Posizione Organizzativa presso il Settore Affari Generali, tecnici e legali della Provincia di Novara

1. Prestazioni oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara

L'appalto ha per oggetto l'affidamento dei lavori di sistemazione idrogeologica Monte Giasso versante incombente sull'abitato di Armeno che comprendono interventi di opere di difesa da caduta massi, opere di ingegneria naturalistica e opere di convogliamento acque, nei modi e termini dettagliatamente descritti nel progetto esecutivo.

- 1.1 Il valore dell'appalto è di € **480.000,00** (IVA esclusa) dei quali
- Importo esecuzione lavori a misura soggetto a ribasso € **473.500,00**
 - Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso € **6.500,00**

I lavori si compongono delle seguenti categorie:

categoria prevalente: OG8 per € 302.516,00 oltre IVA

altra categoria: OS21 – Opere strutturali speciali – per € 170.984,00 oltre IVA - scorporabile.

L'appalto è finanziato con contributo Regione Piemonte - Ministero, a seguito di Accordo di Programma in data 17/11/2010 e decreto commissariale n. 3 del 21/12/2011 e n. 12 del 27/10/2014

2. Soggetti ammessi alla gara

- 2.1. Sono ammessi alla gara gli operatori economici dei quali agli artt. 3 e 45, lett. a), b), c), d), e), f) e g) del d.Lgs. 50/2016 in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 12.
- 2.2. Ai raggruppamenti temporanei e ai consorzi ordinari di operatori economici si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice.
- 2.3. Sono ammessi alla gara gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, nonché gli operatori economici di Paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'art. 49 del Codice, alle condizioni di cui al presente disciplinare di gara.

3. Condizioni di partecipazione

- 3.1. Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:
- ▶ le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
 - ▶ le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 o di cui all'art. 35 del D.L. 90/2014, o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- 3.2.** Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).
- 3.3.** Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete), ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete.
- 3.4.** Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) (consorzi tra società cooperative, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice e alle imprese indicate per l'esecuzione dall'aggregazione di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. f), del Codice è **vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

- 3.5 PRESA VISIONE DEI LUOGHI E DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA. TERMINI E MODALITÀ**
 Considerata la tipologia di opere previste, le condizioni geo-morfologiche dell'area di intervento, la presenza di manufatti e strutture tutelate dal punto di vista culturale e paesaggistico e le condizioni legate all'accessibilità dell'ambito di intervento, si ritiene fondamentale per una corretta formulazione dell'offerta l'effettuazione di un sopralluogo e la visione degli elaborati costituenti il progetto esecutivo delle opere da parte delle Ditte partecipanti, necessari per valutare approfonditamente tutte le circostanze locali e generali.
Pertanto la presa visione della documentazione di gara ed il sopralluogo presso le aree di esecuzione dei lavori sono obbligatori; il termine di seguito indicato per l'inoltro della richiesta di visita dei luoghi e consultazione sul posto dei documenti di gara e relativi allegati ai sensi dell'art. 79 del D. Lgs. 50/16 e s.m.i., **è tassativo.**

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo sulle aree interessate dai lavori e della visione della documentazione di gara i concorrenti **devono inviare tassativamente al Comune committente, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 28/03/2018, a mezzo posta elettronica certificata (armeno@cert.ruparpiemonte.it), una richiesta di sopralluogo** indicando i dati dell'impresa e il nome e cognome, con i relativi dati anagrafici, delle persone incaricate di effettuarlo, secondo le disposizioni di seguito dettagliate.

La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica cui indirizzare la convocazione ed almeno un recapito telefonico.

Gli appuntamenti per la presa visione saranno organizzati presso l'Ufficio Tecnico del Responsabile del Procedimento sito in Armeno, Piazza della Vittoria n. 11, nei giorni di martedì e mercoledì, dalle ore 9:00 alle 12:00.

Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni stabiliti dall'Amministrazione aggiudicatrice; data e luogo di convocazione del sopralluogo saranno comunicati con almeno due giorni di anticipo all'indirizzo di posta elettronica fornito.

In sede di presa visione potrà essere richiesto il trasferimento su chiavetta digitale usb del concorrente (min. 100 Mb) di tutti gli elaborati costituenti il progetto esecutivo in formato *.pdf.

L'avvenuto sopralluogo va attestato mediante copia dell'"Attestazione di presa visione e avvenuto sopralluogo, con la quale il concorrente dichiara di aver effettuato il sopralluogo, previsto a pena di esclusione, tramite il legale rappresentante della società partecipante ovvero da un direttore tecnico all'uopo incaricato, alla presenza di un tecnico dell'amministrazione comunale, il quale curerà la compilazione della dichiarazione della concorrente

Il soggetto incaricato dal concorrente della visione della documentazione progettuale e della visita dei luoghi dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIA o da attestazione SOA.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48 comma 5 del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di un rappresentante legale o di un direttore tecnico del mandatario munito di apposita delega scritta, come risultati dal certificato CCIA o da attestazione SOA.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori, per tramite di un suo rappresentante legale o di un direttore tecnico del mandatario munito di apposita delega scritta.

4. Pubblicazione della documentazione di gara

4.1. La documentazione di gara indicata in premessa è disponibile sul sito internet:

<http://www.provincia.novara.it>

5. Chiarimenti

5.1. E' possibile ottenere chiarimenti di natura tecnica e amministrativa sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al seguente indirizzo di posta elettronica entro il **18/04/2018**

bandi@provincia.novara.it.

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Per i quesiti di natura tecnica, l'Amministrazione si riserva di definire le risposte a seguito di consultazione del committente

5.2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile, sempre che le stesse risultino pertinenti alla fase relativa alla gara di appalto, verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

5.3. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura saranno fornite esclusivamente mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet

<http://www.provincia.novara.it/Albo-Pretorio/bandi-gara/visualizza-bandi-stazione.php>

6. Modalità di presentazione della documentazione

6.1. La domanda di partecipazione alla presente procedura di gara è redatta utilizzando il modello di cui all'**Allegato 1** del presente disciplinare, secondo le prescrizioni ivi contenute.

6.2. Le dichiarazioni relative all'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice sono rilasciate utilizzando il modello di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), di cui all'**Allegato 2** del presente disciplinare, secondo le prescrizioni ivi contenute.

Le dichiarazioni sostitutive di cui al successivo punto 14.2 devono essere rilasciate, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, utilizzando il modello di cui all'**Allegato 3** del presente disciplinare.

6.3. Tutte le restanti dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara devono essere rilasciate, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in carta semplice.

6.4. La domanda di partecipazione, il DGUE e le restanti dichiarazioni sostitutive:

- a) devono essere sottoscritte dal dichiarante (rappresentante legale dell'operatore economico o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente lo stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b) possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ognuno per quanto di propria competenza.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000.

6.5. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

- 6.6. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
- 6.7. I modelli di cui ai punti 6.1 e 6.2 sono messi a disposizione all'indirizzo:
<http://www.provincia.novara.it/Albo-Pretorio/AppaltiComuni/index.php>.
- 6.8. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, del DGUE e delle restanti dichiarazioni sostitutive, con esclusione di quelle afferenti l'offerta tecnica ed economica, potranno essere sanate ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice.
- 6.9. Ai fini della sanatoria di cui al precedente punto 6.8, si assegnerà al concorrente un termine non superiore a dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare a pena di esclusione.
- 6.10. In caso di inutile decorso del termine di cui al punto 6.9, l'Amministrazione procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura con le conseguenze di cui al paragrafo 19.3.
- 6.11. Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.Lgs. 82/2005, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito anche CAD).

7. Comunicazioni

- 7.1. Salvo quanto disposto nel paragrafo 5 del presente disciplinare (Chiarimenti), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra l'Amministrazione e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@provincia.novara.sistemapiemonte.it. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'indirizzo bandi@provincia.novara.it; diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
- 7.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

8. Subappalto

Il subappalto o il sub-affidamento in cottimo, ferme restando le condizioni stabilite dal codice all'art.105, è ammesso nel limite del 30%, in termini economici, dell'importo totale dei lavori (cfr. art. 4-45 del Capitolato speciale)

Ai sensi dell'art. 105 comma 4 a) del D. L.vo 50/2016 i soggetti affidatari dei contratti di cui al presente codice possono affidare in subappalto le opere o i lavori, i servizi o le forniture compresi nel contratto, previa autorizzazione della stazione appaltante purché l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 105 comma 6 del D. L.vo 50/2016 "È obbligatoria l'indicazione della terna di subappaltatori in sede di offerta, qualora gli appalti di lavori, servizi e forniture siano di importo pari o superiore alle soglie di cui all'articolo 35 o, indipendentemente dall'importo a base di gara, riguardino le attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa, come individuate al comma 53 dell'art. 3 dell'art. 1 della legge 06 novembre 2012 n. 190. Nel caso di appalti aventi ad oggetto più tipologie di prestazioni, la terna di subappaltatori va indicata con riferimento a ciascuna tipologia di prestazione omogenea prevista nel bando di gara."

9. Ulteriori disposizioni

- 9.1. Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97, comma 6, del Codice.
- 9.2. È facoltà dell'Amministrazione di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- 9.3. L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta.
Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, l'Amministrazione potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare, con dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima Amministrazione e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia provvisoria prestata in sede di gara fino alla medesima data.
- 9.4. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto sarà stipulato nel

termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace ai sensi dell'art. 32, c. 7, del Codice e, comunque, non prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, c. 9, del Codice.

- 9.5. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- 9.6. Nei casi indicati all'art. 110, c. 1, del Codice, l'Amministrazione provvederà a interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

10. Cauzioni e garanzie richieste

10.1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria, sotto forma di cauzione o di fideiussione, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente ad € 9.600,00 (**novemilaseicento**).

10.2. La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Provincia di Novara; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) in contanti, con versamento presso Banca Popolare Soc. Coop – Novara Ag. 1 – Piazza Gramsci 3 -Novara - codice IBAN: IT90F050341010100000089010 specificando che trattasi di "deposito provvisorio per procedura aperta relativa al lavoro oggetto della gara". In tale caso si prega di indicare il numero di conto corrente e gli estremi della banca presso cui l'Amministrazione dovrà restituire la cauzione provvisoria versata, al fine di facilitare lo svincolo della medesima;
- c) da fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività ovvero rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della polizza fideiussoria, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet della Banca d'Italia:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

e al seguente sito internet dell'Istituto di Vigilanza sulle Assicurazioni (IVASS):

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

10.3. In caso di prestazione della garanzia provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 93 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice in favore dell'Amministrazione;

10.4. In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- 1) essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere accompagnate da una dichiarazione sottoscritta dal rappresentante dell'Istituto di credito o dell'assicurazione dove sia specificato il nome, il cognome, la qualifica e il titolo in base al quale lo stesso è legittimato a sottoscrivere il documento rilasciato, da compilare secondo le indicazioni contenute nel seguente modello:
"Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____, sottoscrive nella sua qualità di _____ dell'Assicurazione/Istituto Bancario _____ con sede in _____, via _____, in forza di procura (o altro) in data _____, n. _____ di repertorio, Notaio Dott. _____";
- 3) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta dell'Amministrazione, la garanzia nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

- 5) in caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, dovrà riguardare ai sensi dell'art.93, co.1, ultimo periodo del Codice, tutte le imprese del raggruppamento temporaneo ;
 - 6) qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio, il GEIE;
 - 7) prevedere espressamente:
 - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c) la operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione;
 - d) la dichiarazione contenente l'impegno del fideiussore verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art.103 del Codice in favore dell'Amministrazione valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 102, comma 2, del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato (in alternativa, si potrà produrre analogo impegno di un fideiussore diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria).
- 10.5.** Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata automaticamente nei confronti dell'aggiudicatario, al momento della stipula del contratto, mentre ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata, nei confronti degli altri concorrenti, entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.
- 10.6.** All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo.
- 10.7.** L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, nonché in tutte le altre ipotesi indicate dall'art. 93, c. 7, del Codice, per le percentuali ivi indicate.
- 10.8.** Si precisa che:
- a) in caso di partecipazione in RTI orizzontale, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, del Codice o aggregazioni di imprese di rete, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario e/o l'aggregazione di imprese di rete siano in possesso della predetta certificazione;
 - b) in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
 - c) in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/ aggregazione di imprese di rete.

11. Pagamento a favore dell'Autorità

- 11.1.** I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad € 35,00 (trentacinque/00) scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1377/2016 o eventuale successiva.
- Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi on-line al Servizio Riscossione Contributi, collegarsi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la presente procedura.
- 11.2.** La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 2-bis, e 46, comma 1-ter, del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.
- 11.3** In caso di mancata sanatoria, l'Amministrazione procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara

12. Requisiti minimi necessari per la partecipazione

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti:

12.1 Requisiti di idoneità professionale

► iscrizione, per attività corrispondenti all'oggetto del presente avviso, al registro delle imprese della C.C.I.A.A. competente per territorio ovvero, in caso di sede in uno degli Stati membri, in analogo registro dello Stato di appartenenza secondo le indicazioni disponibili nel registro online dei certificati (e-Certis). In caso di concorrente avente sede in un Paese terzo, firmatario degli accordi di cui all'art. 49 del Codice, tale requisito deve essere dimostrato mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nel Paese nel quale è stabilito.

► possesso dell'attestato SOA: attestazione di qualificazione autorizzata, in corso di validità per le categorie OG8 e OS21, ovvero possesso dei requisiti di cui all'art. 90 del DPR 207/2010

12.2 Requisiti economico-finanziari:

a) almeno una referenza bancaria;

b) volume d'affari in lavori (espressa in euro), svolti mediante attività diretta ed indiretta, conseguito nel quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, non inferiore al 100% degli importi delle qualificazioni richieste nelle varie categorie dell'appalto da affidare, così come definita dagli articoli 79 e 83 del DPR 201/2010;

c) se l'operatore economico è tenuto alla redazione del bilancio in base alle norme del paese di appartenenza: capitale netto, costituito dal totale della lettera A del passivo di cui all'articolo 242 del codice civile, riferito all'ultimo bilancio approvato, di valore positivo;

12.3 Requisiti tecnico-organizzativi:

a) presenza di idonea direzione tecnica secondo quanto previsto dall'art.87 del Regolamento;

b) esecuzione di lavori nel quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, appartenenti a ciascuna categoria dell'appalto, di importo non inferiore al 90% di quello della classifica richiesta;

c) esecuzione di un singolo lavoro nel quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, in relazione ad ogni singola categoria oggetto dell'appalto, di importo non inferiore al 40% della classifica richiesta, ovvero, in alternativa, di due lavori, nella stessa singola categoria, di importo complessivo non inferiore al 55% dell'importo della classifica richiesta, ovvero, in alternativa, di tre lavori, nella stessa singola categoria, di importo complessivo non inferiore al 65% dell'importo della classifica richiesta; gli importi sono determinati secondo quanto previsto dal citato articolo 83;

d) dotazione stabile di attrezzatura tecnica secondo i valori fissati dall'art. 79, comma 8 del Regolamento, relativo al quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara;

e) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente, non inferiore ai valori fissati dall'articolo 79, comma 10, del Regolamento, relativo al quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara

(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI)

12.4. Il requisito di cui al paragrafo 12.1 deve essere posseduto:

a) nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorzianti e aderenti al contratto di rete;

b) nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice deve essere posseduto secondo le modalità dell'art. 47 del D.Lgs. 50/2016.

13. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

13.1. Il plico contenente l'offerta e la documentazione, a pena di esclusione, deve:

a) essere sigillato con modalità di chiusura ermetica con materiale plastico, come striscia incollata o ceramica o piombo, e controfirmato sui lembi di chiusura tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste;

b) pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale **entro le ore 12,00 del giorno 27/04/2018** esclusivamente alla Provincia di Novara – Piazza Matteotti 1 – 28100 Novara.

13.2. E' altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano, direttamente o tramite corriere, il plico, dalle ore 09.00 alle ore 13.00 (dal lunedì al venerdì) e dalle ore 15.00 alle ore 16.00 dei giorni di lunedì e giovedì, presso la Segreteria Generale - Provincia di Novara – Piazza Matteotti, 1 – Novara.

Il personale addetto rilascerà a richiesta ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. L'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

13.3. Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale - codice fiscale - indirizzo PEC per le comunicazioni) e riportare la dicitura:

ID. 11/2018 - STAZIONE APPALTANTE UNICA PROVINCIA DI NOVARA PER IL COMUNE DI ARMENO – AFFIDAMENTO LAVORI DI SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA MONTE GIASSO VERSANTE INCOMBENTE SULL'ABITATO DI ARMENO. CUP H98G12000310002. CIG 740627182B Scadenza offerte: 27/04/2018 ore 12,00 – Non aprire

Nel caso di concorrenti che partecipano in forma associata (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

- 13.4.** Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:
- 1) A - Documentazione amministrativa;
 - 2) B - Offerta tecnico-organizzativa
 - 3) C - Offerta economica.
- 13.5.** La mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione**.
- 13.6.** **Saranno escluse** le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

14. Contenuto della Busta A - Documentazione amministrativa

Nella busta A – *Documentazione amministrativa* devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 14.1. domanda di partecipazione** – redatta secondo il modello di cui all'Allegato 1- sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura ed in tal caso va allegata copia fotostatica di un documento di identità del procuratore e copia conforme all'originale della relativa procura. Nel solo caso in cui dalla visura camerale dell'impresa risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, in luogo del deposito della copia conforme all'originale della procura, il procuratore potrà rendere dichiarazione attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura camerale dell'impresa.
- Si precisa che:
- 14.1.1.** nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento/consorzio;
- 14.1.2.** nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

La domanda di partecipazione di cui sopra dovrà altresì contenere la dichiarazione con la quale il concorrente:

- 1) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla realizzazione del lavoro, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 2) dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Armeno, accessibile al link:

<http://www.comune.armeno.no.it/it-it/amministrazione/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general>

- 3) accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;
- 4) indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC, posta elettronica non certificata o il numero di fax il cui utilizzo autorizza per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
- 5) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

14.2. dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 secondo il modello di cui all'Allegato 3, con la quale il concorrente dichiara:

- 1) i nominativi degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e che nei confronti di tali soggetti non sono state emesse condanne penali di cui all'art. 80, comma 1, del Codice ovvero che nei confronti di tali soggetti sono state emesse condanne penali di cui all'art. 80, comma 1 (indicare quali) ma vi è stata completa ed effettiva dissociazione ai sensi dell'art. 80, comma 3, specificandone le modalità;
- 2) che l'operatore economico non ha sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, oppure che ha sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list ma è in possesso dell'autorizzazione di cui al precedente punto 3.2;
- 3) che nei propri confronti non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53 comma 16-ter [ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime pubbliche amministrazioni nei confronti dell'impresa concorrente destinataria dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri] per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego);
- 4) che nei propri confronti non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 35 del d.l. n. 90/2014 (ovvero di non essere società o ente estero, per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è possibile l'identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà del capitale o comunque il controllo oppure che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell'ente in conformità alle disposizioni del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231);

14.3. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 – redatta utilizzando il documento di gara unico europeo - DGUE (Allegato 2) di cui al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5.1.2016 – con la quale il concorrente attesta di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), commi 2,4, 5, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l) m) e comma 12, del Codice.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 3, del Codice

- 1) dichiarazione sostitutiva con la quale il curatore fallimentare autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale attesta di essere stato autorizzato/a dal giudice delegato a partecipare alle procedure di affidamento di concessioni e appalti [*indicando il provvedimento di fallimento o di ammissione al concordato, il provvedimento di autorizzazione all'esercizio provvisorio e il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare e specificando il numero dei provvedimenti e il Tribunale che li ha rilasciati*];
- 2) dichiarazione sostitutiva con la quale il curatore fallimentare autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale attesta che non ricorre la fattispecie di cui all'art. 110 comma 5 (**oppure**)
- 3) nel caso di cui all'art. 110, comma 5, del Codice:
 - a) dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti richiesti per l'affidamento dell'appalto;
 - b) dichiarazione, redatta secondo il Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5.1.2016 - resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 - con la quale attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art.

80 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso di tutte le risorse e i requisiti richiesti per l'affidamento dell'appalto;

- c) dichiarazione sostitutiva con cui l'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso l'Amministrazione a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nei casi indicati dall'art. 80, comma 5, del Codice;
- d) dichiarazione sostitutiva con cui l'impresa ausiliaria attesta di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del Codice;
- e) originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso nei casi indicati dall'art. 80, comma 5, del Codice;

Nel DGUE si attesta inoltre:

- a) di non aver commesso gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione (art. 80, comma 5, lett. c));
- b) di non determinare con la propria partecipazione alla gara una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2 del Codice, non diversamente risolvibile (art. 80, comma 5, lett. d));
- c) di non determinare con la propria partecipazione alla gara una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 del Codice (art. 80, comma 5, lett. e));
- d) di non essere soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (art. 80, comma 5, lett. f));
- e) che nel casellario informatico delle imprese, tenuto dall'Osservatorio dell'A.N.AC., non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (art. 80, comma 5, lett. g));
- f) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 della l. 19 marzo 1990, n. 55 o altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa (art. 80, comma 5, lett. h));
- g) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della l. 12 marzo 1999, n. 68 (art. 80, comma 5, lett. i));
- h) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80, comma 5, lettera l) del Codice;
- i) ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 80, comma 5, lettera m) del Codice;
- j) i) di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione anche di fatto, con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;
(oppure)
ii) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione anche di fatto, e di aver formulato autonomamente l'offerta;
(oppure)
iii) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione anche di fatto, e di aver formulato autonomamente l'offerta;
- k) che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dei contratti pubblici dell'A.N.AC., non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti (art. 80, comma 12, del Codice).

Si precisa che:

- 1) le attestazioni di cui al presente paragrafo, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta, utilizzando ciascuno il DGUE;
- 2) le attestazioni di cui al presente paragrafo, nel caso di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre, utilizzando ciascuno il DGUE;
- 3) le attestazioni relative ai requisiti di cui di cui all'art. 80, co. 1 e 2, del Codice, devono essere rese o devono riferirsi ai seguenti soggetti: titolare o direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; socio o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari o direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci.
- 4) l'attestazione del requisito di cui di cui di cui all'art. 80, co. 1, deve essere resa personalmente anche da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80, co. 3, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per gli altri tipi di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. In tali casi l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella quale si dichiara il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.

Le attestazioni di cui sopra nonché quella di cui all'art. 80, co. 5 lett. l) del Codice, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti sopra indicati (art. 80, co.3, del Codice), oppure, dal rappresentante legale del concorrente con indicazione nominativa dei soggetti cui i requisiti si riferiscono.

- l) l'iscrizione nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti Ordini professionali, nel caso in cui tale iscrizione sia prescritta per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto da parte del concorrente, con espressa indicazione della Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, degli estremi d'iscrizione (numero e data), della forma giuridica e dell'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento ovvero di altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza; per i concorrenti non residenti in Italia, l'iscrizione secondo la legislazione nazionale di appartenenza.
- m) i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi;

14.5. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 della soppressa AVCP relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria.

14.5 documento attestante la prestazione della cauzione provvisoria di cui al paragrafo 10, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva.

14.6. Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi del comma dell'art. 93 del Codice), dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 ovvero copia conforme della suddetta certificazione ovvero attesta il possesso dei requisiti richiesti per le altre riduzioni previste dal succitato art.93, co.7, del Codice.

14.7 Ricevuta comprovante l'avvenuto versamento del contributo a favore **dell'ANAC**.

(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CHE PARTECIPANO IN FORMA ASSOCIATA) per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

14.8. atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio;

14.9. dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito

14.10. mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta;

14.11. dichiarazione in cui si indica ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del lavoro che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati

nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti

14.12. atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo

14.13. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del lavoro che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti

14.14. dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

- a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- c) le parti del lavoro che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice.

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4- quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

14.15. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

14.16. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

14.17. dichiarazione che indichi le parti del lavoro che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

14.18. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del lavoro che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà

obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti

14.19. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del lavoro o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

(o in alternativa)

14.20. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c) le parti del lavoro che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

14.21 Attestazione di presa visione e avvenuto sopralluogo rilasciata dall'Ufficio Tecnico dell'Amministrazione aggiudicatrice attestante che il concorrente ha preso visione dello stato dei luoghi dove devono essere eseguiti i lavori e della documentazione che costituisce il progetto esecutivo dell'intervento (pena l'esclusione).

15. Contenuto della Busta B - Offerta tecnico-organizzativa

Nella busta "B - Offerta tecnico-organizzativa" devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, tre elaborati rilegati separatamente, così denominati:

- 1) Opere di miglioria;**
- 2) Qualità della cantierizzazione;**
- 3) Proposta di riduzione del tempo di esecuzione.**

In tali elaborati il concorrente dovrà analizzare gli elementi di valutazione dell'offerta di seguito riportati, per un **peso complessivo di 75 punti su 100.**

1) Opere di miglioria (peso 55/100)

L'elemento di valutazione "OPERE DI MIGLIORIA" si articola nei seguenti tre sub-elementi di valutazione, secondo i contenuti di cui alle Schede "Ipotesi di miglioria" allegate al Bando:

- 1.1) **Ipotesi di miglioria n° 1: VIA PER OMEGNA / VIA DON MAGNONE - AREA PER FUTURO ALLARGAMENTO SEDE STRADALE - vedere Scheda 1(sub peso 15);**
- 1.2) **Ipotesi di miglioria n° 2:STRADA COMUNALE CORTA PER LUCIAGO - MURO IN PIETRAMME ESISTENTE - vedere Scheda 2(sub peso 28);**
- 1.3) **Ipotesi di miglioria n° 3:VIA DELLE VIGNE - OPERE DI INGEGNERIA NATURALISTICA - vedere Scheda 3(sub peso 12);**

Il concorrente, per le sopra riportate opere di miglioria, dovrà produrre una Relazione denominata "**Opere di miglioria**" di massimo 6 pagine (facciate) in formato UNI A4 (carattere Times New Roman 12 pt., margine superiore e inferiore 1,5 cm, margine destro e sinistro 1,5 cm, interlinea singola), contenente la descrizione delle opere aggiuntive di miglioramento tecnico che si andranno a realizzare in caso di aggiudicazione. Nella relazione il concorrente dovrà fornire la descrizione degli interventi che intende eseguire in caso di aggiudicazione, scegliendo una o più ipotesi di miglioria di cui alle schede tecniche allegate.

Il documento dovrà riportare tassativamente in allegato apposito Computo metrico estimativo per ciascuna delle opere di miglioria prescelta, redatto sulla base del vigente Prezzario Regione Piemonte. La relazione potrà essere corredata da eventuali elaborati grafici di dettaglio, in formato massimo UNI A3.

Tutti i fogli dovranno essere firmati in originale e timbrati dal concorrente, a pena di nullità ai fini valutativi.

Non sono ammesse correzioni che non siano confermate e sottoscritte, a pena di nullità ai fini valutativi.

Tutto ciò che costituisce la proposta del concorrente in relazione alle opere di miglioria si intende compreso nell'importo complessivo offerto in sede di gara e costituirà elemento contrattuale.

2) Qualità della cantierizzazione (peso 10/100)

L'elemento di valutazione si articola nei seguenti sub-elementi di valutazione:

2.1) esperienza nelle materie oggetto dell'appalto(**sub peso 5**);

2.2) misure per la riduzione dell'impatto ambientale dell'attività di cantiere (**sub peso 5**);

Il concorrente dovrà produrre una Relazione denominata "**Qualità della cantierizzazione**" di massimo 8 pagine (facciate) in formato UNI A4 (carattere Times New Roman 12 pt., margine superiore e inferiore 1,5 cm, margine destro e sinistro 1,5 cm, interlinea singola) che illustri dettagliatamente in due separati capitoli:

- i lavori analoghi effettuati direttamente nell'ultimo quinquennio, ricomprendendo nel documento apposite Schede riportanti i principali dati contrattuali, compresi i riferimenti della Stazione Appaltante nonché gli estremi degli atti di affidamento e approvazione del C.R.E.;
- la descrizione delle scelte e dai criteri gestionali, senza maggiori oneri per l'Amministrazione comunale, nell'organizzazione:
 - della sicurezza del cantiere;
 - delle misure per la risoluzione delle interferenze;
 - degli accorgimenti per ridurre l'impatto acustico dei mezzi d'opera;
 - delle disposizioni per ridurre la produzione di polveri e fango;
 - di ogni altro aspetto che consenta di minimizzare l'impatto delle lavorazioni sulle aree limitrofe ai siti di intervento.

Il documento dovrà riportare tassativamente in allegato apposito Computo metrico estimativo per ciascuna delle opere di miglioria prescelta, redatto sulla base del vigente Prezzario Regione Piemonte.

Tutti i fogli dovranno essere firmati in originale e timbrati dal concorrente, a pena di nullità ai fini valutativi.

Non sono ammesse correzioni che non siano confermate e sottoscritte, a pena di nullità ai fini valutativi.

Tutto ciò che costituisce la proposta del concorrente in relazione alle scelte e ai criteri gestionali di cantiere si intende compreso nell'importo complessivo offerto in sede di gara e costituirà elemento contrattuale.

3) Termine di esecuzione dei lavori(peso 10/100)

Per la proposta di riduzione della tempistica di realizzazione dell'opera l'offerente potrà impegnarsi a realizzare i lavori nel minor tempo possibile rispetto al termine previsto dal Capitolato speciale d'appalto (270 giorni).

L'offerente quindi dovrà illustrare in apposita relazione intitolata "**Proposta di riduzione tempo di esecuzione**" di massimo 5 pagine (facciate) formato UNI A4, il Cronoprogramma dei lavori proposto con dettaglio dei tempi di lavorazione secondo diagramma di Gantt, specificando il numero dei giorni che prevede necessari per la completa esecuzione degli stessi, e comunque con una riduzione massima non superiore a 60 (sessanta) giorni.

Tutti i fogli dovranno essere firmati in originale e timbrati dal concorrente, a pena di nullità ai fini valutativi.

Non sono ammesse correzioni che non siano confermate e sottoscritte, a pena di nullità ai fini valutativi.

Tutto ciò che costituisce la proposta del concorrente in relazione alla riduzione del tempo di esecuzione dei lavori si intende compreso nell'importo complessivo offerto in sede di gara e costituirà elemento contrattuale.

Si precisa che:

- a) nessun onere di progettazione verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alla scelta delle ipotesi di miglioria presentate;
- b) le soluzioni migliorative prescelte non dovranno alterare la natura e la destinazione delle ipotesi di miglioria di cui alle Schede tecniche allegate;
- c) le relazioni e tutti gli elaborati relativi all'offerta tecnico organizzativa, a pena di esclusione dell'offerta, devono essere sottoscritti in originale dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore su ogni pagina che compone il documento; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazioni di imprese di rete o da un concorrente costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o da un consorzio non ancora costituiti, i suddetti documenti devono essere sottoscritti in originale da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

Nella busta b - Offerta economica dovrà essere inserita inoltre una dichiarazione, compilata utilizzando l'**Allegato n. 4**, indicante analiticamente le parti dell'offerta eventualmente coperte da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti, ecc. I concorrenti devono specificare e motivare dettagliatamente se vi sono parti della propria offerta tecnica da considerarsi rientranti nella sfera di riservatezza dell'Impresa per la tutela dei propri interessi professionali, industriali, commerciali, da sottrarre ad eventuali successive

richieste di accesso agli atti. Le dichiarazioni in questo modo prodotte sostituiscono le comunicazioni di cui all'art. 3 del DPR 184/2006.

16. Contenuto della Busta C - Offerta economica

16.1. Nella busta "C - Offerta economica" devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

- 1) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del prezzo globale che il concorrente richiede per l'esecuzione dei lavori – inferiore al prezzo complessivo dell'appalto, al netto del costo degli oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso espresso in cifre ed in lettere ed il conseguente ribasso percentuale, anch'esso espresso in cifre ed in lettere, rispetto al suddetto prezzo globale dell'appalto;
- 2) dichiarazione, di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta, che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile.
- 3) la stima dei costi relativi alla sicurezza e di costi della manodopera di cui all'art. 95, comma 10, del Codice.

Si precisa e si prescrive:

- che la percentuale di ribasso offerto sull'importo dei lavori soggetto a ribasso sarà applicata ai prezzi unitari di cui all'elaborato "elenco prezzi unitari" e "computo metrico estimativo" in sede di contabilizzazione dei lavori "a misura";
- in caso di discordanza fra il valore di ribasso indicato in cifre e in lettere, verrà considerato il ribasso percentuale indicato in lettere nella dichiarazione di cui al punto 1).

16.2. L'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 14.1.

16.3. Saranno ammesse solo offerte economiche che non superino l'importo a base di gara.

17. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

17.1. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e del requisito di idoneità professionale previsto al par. 12 avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'A.N.A.C. con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii.

Per i concorrenti non aventi sede in Italia, ma in uno degli Stati membri o in un Paese terzo firmatario degli accordi di cui all'art. 49 del Codice, la documentazione dimostrativa del requisito indicata al par. 12 deve essere inserita dal concorrente nel sistema AVCpass. Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita.

18. Criterio di aggiudicazione

18.1. L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, c. 2, del Codice, secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

A) Offerta tecnico-organizzativa punteggio massimo 75/100

B) Offerta economica punteggio massimo 25/100

18.2 A OFFERTA TECNICO-ORGANIZZATIVA – punteggio massimo 75/100

La commissione giudicatrice, procederà, in successive sedute riservate a determinare il punteggio attribuito all'offerta tecnico-organizzativa con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (OEPV) impiegando il metodo aggregativo compensatore che consiste nel determinare una graduatoria dei concorrenti sulla base della seguente formula:

$$P_i = C_{ai} * P_a + C_{bi} * P_b + \dots + C_{ni} * P_n$$

dove:

Pi = punteggio concorrente i;

Cai = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

Cbi = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;

.....
Cni = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;

Pa = peso criterio di valutazione a;

Pb = peso criterio di valutazione b;

.....
Pn = peso criterio di valutazione n.

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri di valutazione aventi **natura qualitativa**, saranno determinati dalla **commissione giudicatrice, sulla base della documentazione contenuta nelle buste "B - Offerta tecnico-organizzativa"**, previa redazione di **quadri sinottici dei contenuti delle offerte**, procedendo alla assegnazione dei relativi coefficienti per i *pesi* e *sub-pesi* di valutazione qualitativi di cui alla **Tabella seguente**:

CRITERI DI VALUTAZIONE			
Elementi di valutazione	Sub elementi di valutazione	Sub pesi	Pesi
OFFERTA TECNICA - max 75 punti			75/100
1) OPERE DI MIGLIORIA L'elemento di valutazione "OPERE DI MIGLIORIA" si articola nei seguenti tre sub-elementi di valutazione, secondo i contenuti di cui alle Schede "Ipotesi di miglioramento" allegate al Bando:			55/100
	1.1) VIA PER OMEGNA / VIA DON MAGNONE - AREA PER FUTURO ALLARGAMENTO SEDE STRADALE (vedere Scheda 1)	15	
	1.2) STRADA COMUNALE CORTA PER LUCIAGO - MURO IN PIETRAMME ESISTENTE (vedere Scheda 2)	28	
	1.3) VIA DELLE VIGNE - OPERE DI INGEGNERIA NATURALISTICA (vedere Scheda 3)	12	
2) QUALITA' DELLA CANTIERIZZAZIONE L'elemento di valutazione si articola nei seguenti sub-elementi di valutazione:			10/100
	2.1) ESPERIENZA NELLE MATERIE OGGETTO DELL'APPALTO	5	
	2.2) MISURE PER LA RIDUZIONE DELL'IMPATTO AMBIENTALE DELL'ATTIVITA' DI CANTIERE	5	
3) TERMINE DI ESECUZIONE DEI LAVORI Per la proposta di riduzione della tempistica di realizzazione dell'opera l'offerente dovrà impegnarsi a realizzare i lavori nel minor tempo possibile rispetto al termine previsto dal Capitolato speciale d'appalto (270 giorni). L'offerente quindi indicherà in apposita relazione intitolata "Proposta di riduzione tempo di esecuzione", secondo le specifiche fornite nel Disciplinare, il Cronoprogramma dei lavori proposto con dettaglio dei tempi di lavorazione secondo diagramma di Gantt, specificando il numero dei giorni che prevede necessari per la completa esecuzione degli stessi, comunque con una riduzione massima non superiore a 60 (sessanta) giorni. L'elemento di valutazione della proposta di riduzione del termine di esecuzione dei lavori si articola come segue: $Pi = 10 * Ti / Tmin$. Dove: Pi = punteggio assegnato all'offerta del concorrente iesimo; 10 = punteggio max assegnato al parametro "termine esecuzione lavori"; Tmin = riduzione massima del tempo di esecuzione (in giorni) formulata dai concorrenti, risultante dalla gara, con un massimo di 60 gg.; Ti = riduzione del tempo di esecuzione (in giorni) rispetto a quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto, formulata dal concorrente iesimo;			10/100

La valutazione degli elementi di natura qualitativa così come previsto dal Decreto Legislativo n.50 del 18 aprile 2016 e dalla Direttiva ANAC relativa ai criteri di valutazione per le procedure sarà effettuata dai componenti della commissione giudicatrice sulla base dei seguenti criteri motivazionali:

- 1) Opere di miglioria, per la valutazione la commissione andrà a considerare come migliore soluzione quella che nella Relazione contiene una puntuale descrizione delle opere di miglioramento tecnico, e che contempla dettagliatamente il computo metrico delle opere prescelte; a ciascuna delle Schede è già associato il "sub peso", per la determinazione del quale la Commissione paragonerà l'importo economico quantificato dal concorrente con il dato di spesa stimato già in suo possesso;
- 2) Qualità della cantierizzazione, per la valutazione si dovranno considerare:
 - Per il sub elemento 2.1) l'attinenza dei lavori che il concorrente avrà riportato dall'elaborato previsto rispetto all'oggetto dell'appalto e la completezza dei dati richiesti;
 - Per il sub elemento 2.2):
 - le procedure e le soluzioni tecniche particolari ed ulteriori e/o integrative rispetto a quelle previste nel PSC e nelle somme a disposizione dell'Amministrazione che il concorrente intende adottare al fine di ridurre le interferenze ed i rischi di infortunio per il personale operante;
 - il grado di dettaglio nella descrizione delle scelte e dai criteri gestionali, senza maggiori oneri per l'Amministrazione comunale, nell'organizzazione: della sicurezza del cantiere; delle misure per la risoluzione delle interferenze; degli accorgimenti per ridurre l'impatto acustico dei mezzi d'opera; delle disposizioni per ridurre la produzione di polveri e fango; di ogni altro aspetto che consenta di minimizzare l'impatto delle lavorazioni sulle aree limitrofe ai siti di intervento.

Si precisa che i coefficienti, variabili tra zero ed uno, attraverso i quali si procede all'individuazione della **offerta economicamente più vantaggiosa** per gli elementi di valutazione, sub elementi e sub pesi aventi natura qualitativa sono determinati:

- 1) effettuando da parte di ogni commissario, in sedute riservate, l'attribuzione discrezionale, sulla base dei criteri motivazionali specificati nel presente disciplinare, alle proposte dei concorrenti dei coefficienti, variabili tra zero ed uno;
- 2) determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti;
- 3) attribuendo il coefficiente uno alla somma di valore più elevato e proporzionando linearmente a tale media le altre medie.

Si precisa altresì che al fine di non alterare i rapporti stabiliti nel bando di gara tra i pesi dei criteri di valutazione di natura qualitativa e quelli di natura quantitativa, se nessun concorrente ottiene, per l'intera offerta tecnica, il punteggio pari al peso complessivo dell'intera offerta tecnica, è effettuata la cd. **riparametrazione** dei punteggi, assegnando il peso totale dell'offerta tecnica all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi (sub elementi) e alla altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuiti all'intera offerta tecnica.

Per quanto riguarda i criteri di valutazione, aventi natura quantitativa, dell'offerta tecnica i coefficienti variabili tra zero e uno saranno determinati attraverso la formula di seguito indicata:

Ci	Ai/Amax
----	---------

dove:

Ci	=	Coefficiente attribuito al concorrente i-esimo
Ai	=	Valore (riduzione) dell'offerta del concorrente i-esimo
Amax	=	Valore (riduzione) massimo dei valori delle offerte dei concorrenti

Si precisa inoltre che, nel caso in cui alcune delle soluzioni migliorative o integrazioni tecniche proposte da un concorrente siano valutate dalla commissione giudicatrice peggiorative o comunque non migliorative e, pertanto, non accettabili, non si procederà alla esclusione del concorrente dalla gara ma se ne terrà conto debitamente nell'assegnazione dei coefficienti numerici, ed in particolare, sullo specifico criterio di valutazione, al suddetto concorrente sarà assegnato **un coefficiente pari a zero**. In caso di aggiudicazione, tale concorrente dovrà eseguire l'intervento, per quanto riguarda le dette proposte ritenute inaccettabili, nel rispetto delle indicazioni e prescrizioni del **progetto esecutivo posto a base di gara(schede tecniche delle proposte migliorative)**.

La commissione giudicatrice, ai fini di quanto prima previsto, predisporrà una apposita relazione illustrativa in ordine alle proposte ritenute inaccettabili.

18.3 - Valutazione offerta economica

18.3- B OFFERTA ECONOMICA – punteggio massimo 25/100

La valutazione delle offerte economiche è effettuata con l'attribuzione del punteggio massimo (25 punti) all'offerta che presenta il maggior ribasso percentuale rispetto alla base d'asta. La valutazione delle restanti offerte avverrà con l'applicazione della seguente formula:

$$\text{punteggio} = \text{ribasso offerto} \times 25 / \text{maggior ribasso}$$

Nella determinazione del punteggio derivante dal calcolo di cui sopra si terrà conto solo delle prime due cifre decimali.

Dovrà altresì tener conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri e obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sui servizi oggetto dell'affidamento e, quindi, sulla determinazione dell'importo offerto, considerato dallo stesso soggetto remunerativo. In particolare dovrà dichiarare:

- Di aver preso esatta e completa conoscenza del capitolato d'oneri, del disciplinare di gara, di tutti gli allegati e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione del servizio.
- Di accettare incondizionatamente tutte le clausole contenute nel capitolato d'oneri e nel disciplinare di gara.
- Che l'offerta tiene conto del costo del lavoro, delle condizioni di lavoro, nonché degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori.
- Di aver giudicato i prezzi medesimi remunerativi e tali da consentire la formulazione della offerta economica nei termini specificati.
- Si dovrà altresì indicare l'importo dei costi riguardanti la sicurezza e la manodopera.

Non saranno ammesse offerte subordinate, anche indirettamente, a riserve e/o condizioni.

Verranno escluse le offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara

La presentazione dell'offerta economica comporta l'accettazione di tutte le condizioni del capitolato d'oneri e disciplinare di gara da parte dei soggetti concorrenti.

Nel caso di parità di punteggio complessivo, (A+B), l'aggiudicazione avrà luogo a favore della ditta che avrà conseguito, relativamente all'elemento qualità, il punteggio più alto.

Qualora, relativamente al suddetto elemento qualità, risultino due o più migliori offerenti alla pari, la sorte deciderà chi debba essere l'aggiudicatario.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, purché ritenuta congrua dalla Commissione giudicatrice.

Si potrà non aggiudicare l'appalto qualora, ad insindacabile giudizio della Commissione, nessuna offerta dovesse risultare soddisfacente.

Si potrà sospendere, reindire o non aggiudicare la gara, qualora sussistano o intervengano gravi motivi di interesse pubblico. Nulla sarà dovuto ai concorrenti al verificarsi di tale evenienza

Il Comune committente si riserva la facoltà di procedere, ad aggiudicazione definitiva intervenuta, alla revoca della stessa per motivi di interesse pubblico.

Il Comune Committente si riserva, altresì, la facoltà procedere, in caso di mancata sottoscrizione del contratto con l'Impresa Aggiudicataria risultata vincitrice, all'aggiudicazione al secondo concorrente classificatosi nella graduatoria finale.

-oOo-

19. Operazioni di gara

19.1. La prima seduta pubblica avrà luogo presso l'Ufficio Appalti – Provincia di Novara - in Novara – Piazza Matteotti 1 – il giorno **08/05/2018, alle ore 9.00** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

19.2. Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede all'orario e giorno che sarà comunicato ai concorrenti sul sito internet dell'Amministrazione fino al giorno antecedente la data fissata. L'accesso e la permanenza dei rappresentanti del concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'assoluto rispetto delle procedure di accesso e di sicurezza in vigore presso l'Amministrazione ed all'esibizione dell'originale del documento di identificazione.

19.3. Sulla base della documentazione contenuta nella busta A, la Commissione, nella prima seduta, procederà:

- i. alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa;
 - ii. a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
 - iii. a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
 - iv. ad escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal regolamento e dalle altre disposizioni di legge vigenti;
 - v. in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, a richiedere, ai sensi degli artt. 83, co.9, del Codice, le necessarie integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine non superiore ai dieci giorni e a sospendere la seduta fissando la data della seduta successiva e disponendone la comunicazione ai concorrenti non presenti. Nella seduta successiva, la Commissione provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal regolamento e dalle altre disposizioni di legge vigenti.
 - vi. Ai sensi dell'art.85, co.5, del Codice, la Commissione può chiedere ai concorrenti in qualsiasi momento, nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi qualora tale circostanza sia necessaria per assicurare il corretto svolgimento della procedura.
- All'esito di tali verifiche la Commissione provvede all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti.

19.4. La Commissione, in seduta pubblica procederà all'apertura della busta concernente le offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

19.5. Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad informarne il RUP ai fini dell'esclusione dei concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

In tal caso, se necessario, la Commissione provvederà a ricalcolare i punteggi già attribuiti alle singole offerte senza modificare i giudizi già espressi.

19.6. Il RUP comunica, in caso di esclusioni, quanto avvenuto alla stazione appaltante per l'eventuale escussione della garanzia provvisoria e per l'eventuale segnalazione del fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese e dell'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

19.7. All'esito delle operazioni di cui ai punti precedenti la Commissione provvede alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

19.8 Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti risultino uguali, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

19.9 All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria definitiva e la trasmette al RUP al fine della formulazione alla stazione appaltante della proposta di aggiudicazione.

20. Verifica di congruità delle offerte

La verifica delle offerte anormalmente basse avviene nel rispetto delle condizioni di cui all'art. 97 del Codice a cura del Responsabile unico del procedimento attraverso la seguente procedura:

- a) si richiede per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni; la richiesta potrà indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;
- b) si assegna all'offerente un termine dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- c) il RUP esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni assegnando un termine non inferiore a 5 giorni dalla richiesta per la presentazione delle stesse, comunicando altresì la data fissata per la valutazione delle giustificazioni fornite;
- d) potrà essere esclusa l'offerta, a prescindere dalle giustificazioni dell'offerente, qualora questi non presenti le giustificazioni o le precisazioni richieste entro il termine stabilito; in tal caso all'esclusione provvederà la stazione unica appaltante;

verrà esclusa l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, risulti, nel suo complesso, inaffidabile; in tal caso all'esclusione provvederà il committente

21. Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite al Foro competente - TAR Regione Piemonte.

22. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

23. Adempimenti necessari all'aggiudicazione ed alla stipula del contratto

- 23.1.** L'Amministrazione, provvede all'aggiudicazione previa verifica della relativa proposta. L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di gara indicati dagli artt. 80 e 85, comma 5, del Codice.
- 23.2.** Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo classificato.
- 23.3.** In caso di ulteriore impossibilità, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente/i successivamente collocato/i nella graduatoria finale.
- 23.4.** La stipulazione del contratto è comunque subordinata alla presentazione della seguente ulteriore documentazione:
- garanzia fideiussoria definitiva nella misura del 10% (dieci per cento) del corrispettivo contrattuale, IVA esclusa, ovvero delle ulteriori percentuali nelle ipotesi indicate dall'art. 103, c. 1, del Codice.
L'importo della garanzia può essere ridotto nelle misure indicate dall'art.93, co.7, del Codice, come richiamato dall'art.103. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, c. 2, del codice civile, e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta dell'Amministrazione;
 - polizze assicurative a copertura di eventuali danni che possono occorrere nello svolgimento delle attività previste dal capitolato e di tutti i rischi connessi alle attività contrattuali come previsto dall'art. 12 del Capitolato d'onori.
 - comunicazione ai sensi dell'art. 1 del d.p.c.m. n. 187/1991 sulla composizione societaria e sull'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni con diritto di voto sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto. Qualora il soggetto aggiudicatario sia un consorzio, lo stesso è tenuto a comunicare i dati di cui sopra riferiti alle singole società consorziate che comunque partecipino all'esecuzione del lavoro.
- 23.5.** L'aggiudicatario dell'appalto dovrà presentarsi alla data che sarà fissata dal Comune di Armeno, per la stipulazione del contratto; in mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria. In tal caso è facoltà dell'Amministrazione medesima aggiudicare l'appalto all'impresa che risulti successivamente classificata nella graduatoria delle offerte.
- 23.6.** Sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali, gli oneri fiscali.
- 23.7.** In caso di mancata stipula del contratto per carenza, da parte dell'aggiudicatario, dei requisiti di partecipazione richiesti, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria.

Novara, 09/03/2018

IL DIRIGENTE DI SETTORE
(Dott.ssa Maria Rosaria Colella)

